



*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA MATTEOTTI 11" CAVE*

*Via G. Matteotti, 11 - Cave 00033 (Rm) ☎ 069580694 ☎ 069509006 - Ambito 14
C.F. 93016960580 - ✉ rmic8cd003@istruzione.it ✉ rmic8cd003@pec.istruzione.it - www.iccave.edu.it*

Al personale tutto
e, p.c. All'USR Lazio
Al Comune di Cave
Alla RSU e OO.SS. territoriali

Oggetto: Modifica ed integrazione alla Determina dirigenziale prot. 1522 del 17/03/2020, avente per oggetto: "Applicazione del DPCM 11 marzo 2020 e successive integrazioni - disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto Comprensivo "Via G. Matteotti, 11" a decorrere dal 18 marzo 2020 e fino al 3 aprile 2020".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020 con le quali vengono impartite alle istituzioni scolastiche disposizioni applicative delle suddette norme e, in particolare, vengono date indicazioni sullo svolgimento del lavoro del personale ATA e sull'applicazione dell'istituto del lavoro agile nel periodo di sospensione dell'attività didattica;

VISTO l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 che impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001 n. 165;

CONSIDERATO in particolare che il paragrafo n. 2 della suddetta Direttiva prevede che "Le amministrazioni, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili", e che "Le amministrazioni, considerato che - sulla base di quanto rappresentato nel successivo punto 3 - la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il

lavoro agile, limitano la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività”;

VISTO l’art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell’attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

VISTO il D. L. 17 marzo 2020, n. 18 che prevede, sino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 ovvero sino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, che il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all’art.1 comma 2 del dlgs 165/2001 e che, conseguentemente, le PA limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro ;

VISTO il D.P.C.M. del 22 marzo 2020;

VISTA l’Ordinanza del Ministero della Salute del 22 marzo 2020 nella quale “è fatto divieto a tutte le persone fisiche di trasferirsi o spostarsi con mezzi di trasporto pubblici o privati in comune diverso da quello in cui si trovano, salvo che per comprovate esigenze lavorative, di assoluta urgenza ovvero per motivi di salute”;

TENUTO CONTO della contingente necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid-19, della necessità di limitare al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione;

DISPONE

dalla data odierna e fino alla data di cessazione dell’emergenza epidemiologica:

- le attività didattiche si effettuano in modalità a distanza;
- gli uffici di segreteria operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile sino alla data di cessazione dell’emergenza epidemiologica da Covid- 2019;
- la prestazione lavorativa in lavoro agile può essere svolta anche attraverso strumenti informatici nella disponibilità del personale, in tal caso non trova applicazione l’articolo 18 comma 2 della legge 81/2017;
- la presenza del personale negli edifici scolastici sarà limitata esclusivamente alle attività che sono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, ferme restando le condizioni di sicurezza di cui in premessa;
- per le eventuali necessità urgenti e non rinviabili che dovessero subentrare e che richiedono necessariamente attività in presenza del personale ATA, sono determinati contingenti minimi e turnazioni come previsto dalla determina dirigenziale Prot. 1522 del 17/03/2020 e dalla Circolare al personale ATA Prot. n. 1520 del 17/03/2020 sulla base di specifica convocazione da parte del Dirigente Scolastico e/o del D.S.G.A.;
- le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate in rapporto ai settori di competenza di seguito indicati, indicando il motivo ed eventuale numero di telefono per essere ricontattati:

1 Rapporti inter-istituzionali, coordinamento della DAD, organizzazione del servizio
Dirigente scolastico, e-mail rmic8cd003@istruzione.it – Oggetto: All’attenzione del Dirigente Scolastico;

2 Gestione amministrativa e contabile, coordinamento del personale ATA

Direttore servizi generali amministrativi, e-mail rmic8cd003@istruzione.it – Oggetto: All'attenzione del D.S.G.A.;

3 Gestione del personale docente e ATA

Assistente amministrativo, e-mail rmic8cd003@istruzione.it – Oggetto: All'attenzione dell'Ufficio personale;

4 Gestione alunni

Assistente amministrativo, e-mail rmic8cd003@istruzione.it – Oggetto: All'attenzione dell'Ufficio didattica;

- Il servizio all'utenza sarà assicurato in presenza soltanto in caso di indifferibili necessità, non risolvibili in modalità di lavoro agile, su appuntamento tramite richiesta da inoltrare all'indirizzo rmic8cd003@istruzione.it

Fatto salvo lo svolgimento delle attività indifferibili che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, tutto il personale che non può ricorrere a forme di lavoro agile sarà esentato dal servizio alle condizioni indicate nel Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 art. 87 punto 3, salvo specifiche indicazioni fornite dal Ministero dell'Istruzione.

La presenza del personale presso le sedi di servizio è limitata alla sola misura necessaria a garantire le attività effettuabili unicamente in presenza, indipendentemente dall'area di competenza assegnata nel Piano annuale del personale ATA, previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio (distanziamento sociale, misure di igiene personale ecc.).

Il presente provvedimento viene reso pubblico sul sito internet dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Vittoria Frascatani

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3 co. 2 D. Lgs 39/93)