



*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA MATTEOTTI 11" CAVE*

Via G. Matteotti, 11 - Cave 00033 (Rm) ☎ 069580694 📠 069509006 - Ambito 14
C.F. 93016960580 - ✉ rmic8cd003@istruzione.it ✉ rmic8cd003@pec.istruzione.it - www.iccave.edu.it

Cave, 18/10/2021

Ai Genitori
Ai Docenti
Al DSGA
Al personale ATA
All'Albo

**OGGETTO: Elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto triennio 2021/22, 2022/2023, 2023/2024 –
Indicazioni operative e scadenziario.**

Con la presente si forniscono le indicazioni operative per le procedure elettorali in oggetto.

Composizione del Consiglio:

Il Consiglio dell'Istituto comprensivo I.C. "Via G. Matteotti, 11" sarà costituito da:

- il Dirigente Scolastico;
- n. 8 (otto) docenti (eletti dai docenti della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1 grado);
- n. 8 genitori (eletti da tutti i genitori dell'Istituto);
- n. 2 unità di personale ATA (eletti dal personale ATA).

Svolgimento delle votazioni:

Le votazioni si svolgeranno nei giorni di **domenica 28 novembre 2021, dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 29 novembre 2021, dalle ore 8.00 alle ore 13.30** presso la sede principale dell'Istituto sita in Via G. Matteotti n°. 11 di Cave (Roma).

Presentazione delle liste:

- le liste sono distinte per ciascuna componente (genitori, docenti, ATA);

- vanno presentate da parte di uno dei firmatari presso la segreteria della Commissione elettorale allocata presso gli uffici di Segreteria di Via G. Matteotti n. 11 - 00033 Cave (RM) **dalle ore 9 del 25/10/2021 alle ore 12 del 29/10/2021.**

- Ciascuna lista può essere presentata (art. 32 OM 215/1991):

a. da almeno 2 degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 20;

b. da almeno un decimo degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 200, ma superiori a 20 (la frazione superiore si computa per unità intera);

c. da almeno 20 elettori della stessa componente se questi siano superiori a 200.*

*comma modificato dall'art. 1 dell'OM 293/96

La modulistica, allegata alla presente comunicazione, sarà pubblicata sul sito dell'istituto www.iccave.edu.it.

Commissione Elettorale:

- La commissione elettorale è presieduta da uno dei suoi membri, eletto a maggioranza dai suoi componenti;

- Le funzioni di segretario sono svolte da un membro designato dal presidente.

- I dirigenti sono tenuti a comunicare alla commissione elettorale di circolo o istituto entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni i nominativi dei docenti, del personale A.T.A. e dei genitori degli alunni;

- La commissione elettorale sulla base di tali comunicazioni forma ed aggiorna gli elenchi in ordine alfabetico degli elettori distinti come segue:

1) elenco dei docenti di ruolo e dei supplenti in servizio nella scuola;

2) elenco dei genitori (o di chi ne fa legalmente le veci) degli alunni iscritti alla scuola;

3) elenco del personale A.T.A. di ruolo e non di ruolo in servizio nella scuola.

- Gli elenchi degli elettori sono compilati, distintamente per ogni seggio elettorale, in ordine alfabetico.

- Gli elenchi suddetti sono depositati presso la segreteria dell'Istituto a disposizione di chiunque ne faccia richiesta.

- Gli elenchi debbono essere depositati non oltre il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni e debbono recare cognome, nome, luogo e data di nascita delle persone che vi sono iscritte.

- I requisiti per l'inclusione negli elenchi debbono essere posseduti alla data di indizione delle elezioni.

- I genitori di più alunni iscritti a classi diverse dello stesso circolo o istituto votano una sola volta per il consiglio d'Istituto.

Composizione e nomina seggi elettorali:

- I seggi elettorali sono composti di norma da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, che sono scelti tra coloro che facciano parte delle categorie da rappresentare e siano elettori nella sede. In rapporto alle singole situazioni che si determinano, i dirigenti scolastici possono costituire seggi elettorali anche con un numero di membri inferiore a quello previsto dal comma precedente, cercando nei limiti del possibile di assicurare la rappresentanza delle varie categorie interessate.
- Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.
- I componenti dei seggi elettorali sono nominati dal dirigente scolastico su designazione della commissione elettorale d'istituto in data non successiva al 5° giorno antecedente a quello fissato per la votazione e sono immediatamente insediati per le operazioni preliminari.

Procedura per le elezioni:

La procedura per le elezioni è regolata dalle seguenti disposizioni dettate dall'OM 215/91:

1. L'elettorato attivo e passivo per l'elezione del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di Religione cattolica di ruolo e con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.
2. Per l'elezione dei rappresentanti dei genitori, l'elettorato attivo e passivo spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci.
3. Per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA il diritto all'elettorato attivo e passivo spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.
4. Gli elettori che facciano parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono.
5. Gli elettori predetti che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti devono optare per una sola delle rappresentanze.
6. I genitori di più alunni iscritti in diverse classi e/o ordini di scuola votano una sola volta, nella scuola frequentata dal figlio minore.
7. La Commissione Elettorale aggiorna gli elenchi degli elettori, verifica la regolarità delle liste, e designa tra gli elettori i componenti del seggio elettorale, che saranno nominati dalla Dirigente Scolastica.
8. Ciascuna lista deve essere contraddistinta, oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale, anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.
9. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio. Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.
10. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso Consiglio di Istituto.
11. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi potranno avvenire in modalità telematica, mediante la messa a disposizione dei presentanti della piattaforma dell'Istituto, **dal 11/11/2021 al 26/11/2021**, previa autorizzazione del dirigente scolastico.
12. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante la selezione del numero romano di lista e l'eventuale espressione della preferenza:
 - a. Per la Componente del PERSONALE DOCENTE ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.
 - b. Per la Componente dei GENITORI ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.

- c. Per la Componente del PERSONALE A.T.A. ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.
13. Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento. Esse avvengono da parte della Commissione Elettorale. Alle operazioni predette partecipano, se nominati, i rappresentanti di lista.
 14. Individuate le liste e i candidati che, in base al numero delle preferenze ottenute, hanno diritto a ricoprire il seggio vacante, si procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.
 15. Il Dirigente scolastico, con i poteri delegati, dispone con decreto la nomina dei membri del Consiglio di Istituto.
 16. Per quanto non previsto dalla presente comunicazione, si rimanda alle disposizioni contenute nella O.M. 215/91.

La presente nota viene pubblicata all'Albo dell'Istituto e posta agli Atti.

Si allegano la modulistica per la presentazione delle liste, la tabella di sintesi dello scadenziario.

Auspicio una quanto più ampia partecipazione di tutte le componenti della comunità scolastica a tale importante appuntamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Vittoria Frascatani

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3 co. 2 D.Lgs 39/93)